

REKISTERINPITÄJÄ JA TIETOJEN KÄSITTELIJÄ

Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy
Y-tunnus: 0576940-9
Vanha Tampereentie 18–20
39501 Ikaalinen
www.iktiki.com

Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n toimiessa rekisteripitäjänä se kerää ja käsittelee henkilötietoja tässä tietosuojaselosteessa mainituilla tavoilla.

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan, miten Ikaalisten Tili ja Kiinteistö käsittelee rekisteröityjen henkilötietoja, mitä henkilötietoja Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy kerää, mihin tarkoituksiin tietoja käytetään ja mille tahoille tietoja voidaan luovuttaa sekä miten rekisteröity voi vaikuttaa käsittelyyn. Tietosuojaseloste antaa tietoa myös niistä velvoitteista, joita Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy noudattaa henkilötietojen käsittelyssä.

Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy noudattaa kaikessa henkilötietojen käsittelyssä Euroopan Unionin yleistä tietosuoja-asetusta (2016/679) sekä muuta soveltuvaa tietosuojalainsäädäntöä ja hyvää tietojenkäsittelytapaa.

1. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Matti Leminen
Vanha Tampereentie 18–20
39501 Ikaalinen
03 4573330
kirjanpito@iktiki.com

2. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA OIKEUSPERUSTE

Henkilötietoja kerätään tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten asiakassuhteen sopimusvelvoitteiden täyttämiseksi; asiakassuhteiden hallitsemiseksi; palveluiden tuottamiseksi, kehittämiseksi ja ylläpitämiseksi; sekä markkinointiin.

Henkilötietoja kerätään tämän tietosuojaselosteen mukaisesti eikä niitä missään tilanteessa käytetä, muuteta tai siirretä eri tavalla kuin tässä tietosuojaselosteessa on mainittu.

Henkilötietojen käsittely perustuu asiakkaan antamaan suostumukseen, osapuolten väliseen sopimukseen ja/tai Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n oikeutettuun etuun liiketoimintansa kannattavuuden ja jatkuvuuden turvaamiseksi.

3. KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIEDOT

Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy käsittelee toiminnassaan rekisteröityjen henkilötietoja, joita ovat nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, omistusosuudet, tiedot rekisteröidyn

tilaamista/hankkimista tuotteista ja palveluista, tiedot hankittujen tuotteiden ja palvelujen toimittamisesta ja laskuttamisesta sekä muut asiakassuhteen hoitamiseen liittyvät olennaiset tiedot.

4. EVÄSTEET

Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n Internetsivuilla on käytössä kolmannen osapuolen sivustoanalytiikkajärjestelmä (CookieBot). Järjestelmä kerää kävijöistä evästeiden avulla tietoa, jota ei kuitenkaan käytetä yksittäisten käyttäjien tunnistamiseen, vaan kotisivujen ja palveluiden kehittämiseen. CookieBot välittää ja säilyttää tiedot omalla palvelimellaan.

5. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisteröidyn henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään ja asiakkaiden sekä sidosryhmien lähteistä. Lisäksi rekisteriin kerätään lain sallimissa rajoissa tietoja julkisista lähteistä, kuten yritysten yhteystiedoista verkkosivuilta tai osoiterekistereistä. Asiakkaan työntekijöiden henkilötiedot saadaan asiakkaalta, jolla tulee olla laillinen oikeus luovuttaa henkilötietoja Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:lle.

6. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n henkilökunnan toimesta. Tarvittavia rekisteröidyn henkilötietoja voidaan luovuttaa laillisiin käyttötarkoituksiin viranomaisille. Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy ei pääsääntöisesti luovuta tietoja kolmansille osapuolille tai automaattisesti muille kumppaneille. Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy voi kuitenkin luovuttaa tietoja muun muassa alihankkijoille laskutukseen ja perintään liittyvissä toimituksissa, sekä muille Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n yhteistyökumppaneille sopimusvelvoitteiden täyttämiseksi tai olennaisten oikeuksiensa turvaamiseksi. Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy luovuttaa yksittäistapauksessa rekisteröidyn tiedot osoitetulle osapuolelle, jos rekisteröity pyytää Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:tä toimimaan näin tai jos lainsäädäntöön perustuen toimivaltainen viranomainen vaatii Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:tä luovuttamaan erikseen yksilöidyn tiedon Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n hallussa olevasta tietokannasta.

7. TIETOJEN SIIRTO KOLMANTEEN MAAHAN TAI KANSAINVÄLISILLE JÄRJESTÖILLE

Tietoja ei siirretä kolmanteen maahan eli EU-/ETA-alueiden ulkopuolelle tai kansainvälisille järjestöille.

8. TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Henkilötiedot on tallennettu Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n järjestelmään, joka on suojattu F-Securen suojausohjelmiston ja yhteistyökumppanin tarjoamien tietoturvatkaisuavainavainien avulla. Tietoverkko ja laitteet, joilla rekisterit sijaitsevat, on suojattu palomuurilla, sekä käytetyt työasemat ja tallennusjärjestelmät on salattu. Pääsy henkilötietoihin ja tietojen käyttöoikeus on vain Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:llä sekä ennalta määrittelemättömillä Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n työntekijöillä ja Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n erikseen määrittelemillä yhteistyökumppaneilla. Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy hallinnoi rekisterin käyttöoikeuksia. Manuaalisesti käsiteltävät

henkilötietoja sisältävät asiakirjat säilytetään rekisterinpitäjän lukollisissa toimitiloissa, joihin ulkopuolisilla ei ole valvomatonta pääsyä.

9. TARKASTUSOIKEUS

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Lisäksi hänellä on riittävän tarkan ja yksilöidyn tarkastuspyynnön tehtyään oikeus saada tietoonsa itseään koskevat ja tallenteiden sisältämät tiedot. Tarkastuspyyntö tulee osoittaa kirjallisesti, allekirjoitettuna Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n yhteyshenkilölle ja tuossa yhteydessä henkilön on todistettava henkilöllisyytensä luotettavalla tavalla.

10. OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA

Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n on korjattava rekisteröidyn osoittama virheellinen tieto henkilötietorekisterissä. Ikaalisten ja Tili ja Kiinteistö Oy:llä on myös omatoimisen toiminnan kautta velvoite tarkastaa tietojen asiallisuus ja ajantasaisuus rekisterissä.

11. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoittamista. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:lle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus vastustaa tietojen käsittelyä, automaattista päätöksentekoa ja profilointia. Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, on rekisteröidyllä oikeus peruuttaa antamansa suostumus. Suostumuksen peruuttaminen voi kuitenkin estää Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:n palveluiden käyttämisen. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle Tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos hän katsoo, että hänen henkilötietojensa käsittelyssä on toimittu EU:n yleisen tietosuojasetuksen vastaisesti.

12. TIETOJEN POISTAMINEN JA SÄILYTYSAIKA

Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy poistaa rekisteristä rekisteröidyn tiedot, kun tietojen käsittelylle ei ole enää liiketoiminnallista perustetta tai jos rekisteröity itse lakiin perustuen vaatii Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:tä poistamaan häntä koskevat tiedot.

Sähköiset henkilötiedot tuhoetaan ylikirjoittamalla ja paperiset henkilötiedot asianmukaisesti hävittämällä, kun tietojen käsittelylle tai säilyttämiselle ei ole enää perustetta. Tietoja ei kuitenkaan poisteta, jos laissa määrätään eri tavalla tai toimivaltainen viranomainen on käynnistänyt prosessin, joka edellyttää Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:tä säilyttämään tietoja tai muu taho on hakenut toimivaltaiselta viranomaiselta turvasuojaamispäätöstä tiedoille.

13. MUUTOKSET

Ikaalisten Tili ja Kiinteistö Oy:llä on oikeus muuttaa ja päivittää tätä tietosuojaselostetta. Ajantasainen versio on saatavilla osoitteessa www.iktiki.com.